

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Фатежская средняя общеобразовательная школа №1»  
Фатежского района Курской области

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического Совета  
Школы  
Протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
директором ОУ  
Приказ от 31.08.2023г №31-11

---

(подпись)

Соколова О.Т.  
(расшифровка подписи)

**Положение  
об организации внеурочной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года,
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными Приказами Минпросвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31 мая 2021 года с изменениями от 18 июля 2022 года,
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 года с изменениями от 12 августа 2022 года,
- Письмом Минпросвещения Российской Федерации от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»,
- Письмами Минпросвещения от 17 июня 2022 года № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном» и от 15 августа 2022 года № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций», с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Уставом МКОУ «ФСОШ №1» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности, порядок организации занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты» регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

1.3. Образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования реализуются в общеобразовательной организации через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.

1.5. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, определяет общеобразовательное учреждение учебным планом на текущий учебный год (исходя из имеющихся ресурсов самого общеобразовательного учреждения и за счет интеграции ресурсов общеобразовательного учреждения и учреждения дополнительного образования детей) в объеме до 10 часов в неделю на каждом уровне общего образования:

- на уровне начального общего образования – до 1320 часов;
- на уровне основного общего образования – до 1750 часов;
- на уровне среднего общего образования – до 700 часов.

1.6. Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации.

1.7. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим Положением о внеурочной деятельности могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристикам по должности, в том числе заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, логопеды, педагоги - библиотекари и иные педагогические работники, педагогами учреждений дополнительного образования (по согласованию).

1.8. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности все педагогические работники общеобразовательной организации, ведущие занятия в рамках внеурочной деятельности, должны пройти повышение квалификации по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

1.9. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входят в аудиторную нагрузку педагогического работника, ее реализующую.

## **2. Требования к организации внеурочной деятельности**

2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.2. Целью организации внеурочной деятельности в общеобразовательной организации является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.3. Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности, ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.

## **3. Порядок организации внеурочной деятельности**

3.1. Внеурочная деятельность организуется на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Фатежская средняя общеобразовательная школа №1» Фатежского района Курской области (далее – МКОУ «ФСОШ №1»)

3.2. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности путём анкетирования (предварительно в конце текущего учебного года). До 05 сентября следующего учебного года обучающимся и родителям (законным представителям) предлагается уточнить предварительный выбор, а вновь прибывшим ученикам и их родителям (законным представителям) сделать выбор направлений и программ внеурочной деятельности.

3.3. На основании анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей) формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося.

3.4. На основании заказа заместитель директора по учебно-воспитательной работе или заместитель директора по воспитательной работе составляет график работы объединений внеурочной деятельности, составляет списки учащихся по направлениям и выбранным программам на основании заявлений родителей (законных представителей).

Заявления родителей (законных представителей) осуществляются ежегодно с 1 сентября по 31 мая и хранятся у классного руководителя. *(Приложение 1).*

3.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения, в том числе в течение учебного года. При этом фамилия данного обучающегося вписывается в «Списочный состав» данного объединения.

3.6. Формы проведения внеурочной деятельности образовательная организация определяет самостоятельно, при этом учитывает активность и самостоятельность обучающихся, сочетает индивидуальную и групповую работы, обеспечивает гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

3.7. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях для организации внеурочной деятельности могут использовать общешкольные помещения (читальный, актовый и спортивный залы, библиотека), а также помещения домов культуры, центров детского досуга, спортивных сооружений и стадионов.

3.8. В зависимости от конкретных условий реализации основной образовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.9. Организация внеурочной деятельности обеспечивает возможность выбора двигательного-активных, физкультурно-спортивных занятий. Оптимальным является посещение не более 2-х внеурочных занятий в день, одно из которых должно быть двигательным-активным.

3.10. Общеобразовательная организация самостоятельно решением Педагогического Совета Школы разрабатывает и утверждает:

- рабочие программы внеурочной деятельности;
- план внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

3.11. Планы внеурочной деятельности начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляются посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

3.12. План внеурочной деятельности общеобразовательной организации является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы, которые разрабатываются на основе требований к результатам освоения общеобразовательных программ с учетом основных направлений программ, включенных в структуру общеобразовательной программы.

3.13. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей общеобразовательной организации.

3.14. Согласно письму Минпросвещения РФ от 05.07.2022 года № ТВ1290/03 для обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования целесообразно при формировании плана внеурочной деятельности образовательной организации предусмотреть, рекомендуемые к включению в план внеурочной деятельности общеобразовательной организации направления внеурочной деятельности для всех обучающихся

3.15. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.16. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО и заносятся в Портфолио ученика.

3.17. Образовательная организация может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ, программ внеурочной деятельности в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования, согласно Положению о Портфолио обучающегося.

#### **4. Организация контроля за внеурочной деятельностью**

4.1. План внеурочной деятельности каждого уровня образования (начального общего, основного общего, среднего общего) может корректироваться на следующий учебный год в конце текущего года с учетом предварительного выбора обучающимися и их родителями (законными представителями) Программ внеурочной деятельности.

4.2. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от количества выборов Программы. В зависимости от конкретных условий реализации основной образовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

4.3. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

Для обучающихся, посещающих занятия в учреждениях дополнительного образования (школа олимпийского резерва, детская школа искусств, детско-юношеская спортивная школа, других организациях), количество часов внеурочной деятельности сокращается.

4.4. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий с обучающимися, так и организацию занятий крупными блоками - «интенсивами» (походы, экспедиции, экскурсии и т.д.).

4.5. Продолжительность одного занятия – 30 минут. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется действующими правилами и нормами СП 2.4.3648-20. 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Просмотры телепередач и кинофильмов должны проходить не чаще 2 раз в месяц с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся I-III-х классов и 1,5 - для обучающихся IV-х и старших классов.

4.6. Занятия внеурочной деятельностью проводятся в соответствии с расписанием, составленным заместителем директора по УВР и утверждённым директором ОУ в начале учебного года.

4.7. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется руководителем внеурочной деятельности в электронном журнале Дополнительного образования.

4.8. Содержание записей в электронном журнале должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности (разделу «тематическое планирование») и тематике проводимого занятия.

4.9. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение занятий внеурочной деятельности (электронные журналы) осуществляют заместители директора по УВР и ВР.

4.10. Организацией, координацией и контролем занятий внеурочной деятельности обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:

- доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о реализуемых в образовательной организации рабочих программах;
- координирует (вносит предложения) по формированию графика проведения занятий внеурочной деятельностью;
- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с утвержденным расписанием;
- осуществляет взаимосвязь между родителями (законными представителями) обучающихся и руководителем внеурочной деятельности по вопросу организации внеурочной деятельности, включая оценку образовательных достижений обучающихся в рамках обучения по образовательным (рабочим) программам внеурочной деятельности.

4.11. Общее руководство и контроль за внеурочной деятельностью в образовательной организации осуществляет заместитель директора на основе своих должностных обязанностей: оценку содержания и качества программ внеурочной деятельности, разработку, согласование (утверждение) планов внеурочной деятельности и расписания проведения занятий внеурочной деятельности, системы оценивания результатов освоения рабочих программ внеурочной деятельности обучающимися.

4.12. В конце каждого учебного года администрация совместно с руководителями внеурочной деятельности и классными руководителями обучающихся, реализующих программу ФГОС по внеурочной деятельности, организует презентацию имеющихся объединений.

4.13. В период каникул проведение внеурочной деятельности допускается в процессе отдыха детей и их оздоровления, а также в форме тематических лагерных смен и летних школ, экскурсий, поездок и т.д. по желанию обучающихся или их родителей (законных представителей), но в Журнал не заносится из-за технических особенностей электронного журнала.

4.14. Для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья образовательным учреждением на основании заявления родителей (законных представителей) могут быть разработаны индивидуальные планы внеурочной деятельности, которые сопровождаются поддержкой тьютора образовательного учреждения.

4.15. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает программу внеурочной деятельности в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк образовательного учреждения или рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

4.16. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР.

## **5. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

5.1. При реализации курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей школа может организовывать деятельность обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5.2. В рамках курсов внеурочной деятельности школа вправе организовывать в дистанционном режиме: проектные и исследовательские работы обучающихся;

- деятельность школьных научных обществ;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;

• мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

5.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

5.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- своевременно доводит до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности;
- сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов;
- разъясняет формы представления результатов и достижений для учета;
- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- оперативно информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени.

## **6. Содержательное наполнение внеурочной деятельности**

6.1. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации.

6.2. С целью реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях образования часы внеурочной деятельности целесообразно использовать через реализацию одной из трех моделей планов с преобладанием того или иного вида деятельности:

- Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном":

Основная цель: развитие ценностного отношения обучающихся к своей Родине - России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Основная задача: формирование соответствующей внутренней позиции личности школьника, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся:

Основная цель: развитие способности обучающихся применять приобретенные знания, умения и навыки для решения задач в различных сферах жизнедеятельности (обеспечение связи обучения с жизнью). Основная задача: формирование и развитие функциональной грамотности школьников: читательской, математической, естественно-научной, финансовой, направленной и на развитие креативного мышления и глобальных компетенций. Основные организационные формы: интегрированные курсы, метапредметные кружки или факультативы

- Занятия, направленные на удовлетворение профорientационных интересов и потребностей обучающихся:

Основная цель: развитие ценностного отношения обучающихся к труду, как основному способу достижения жизненного благополучия и ощущения уверенности в жизни.

Основная задача: формирование готовности школьников к осознанному выбору направления продолжения своего образования и будущей профессии, осознание важности получаемых в школе знаний для дальнейшей профессиональной и внепрофессиональной деятельности.

Основные организационные формы: профориентационные беседы, деловые игры, квесты, решение кейсов, изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков.

Основное содержание: знакомство с миром профессий и способами получения профессионального образования; создание условий для развития надпрофессиональных навыков (общения, работы в команде, поведения в конфликтной ситуации и т.п.); создание условий для познания обучающимся самого себя, своих мотивов, устремлений, склонностей как условий для формирования уверенности в себе, способности адекватно оценивать свои силы и возможности.

- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся:

Основная цель: интеллектуальное и общекультурное развитие обучающихся, удовлетворение их особых познавательных, культурных, оздоровительных потребностей и интересов. Основная задача: формирование ценностного отношения обучающихся к знаниям, как залогом их собственного будущего, и к культуре в целом, как к духовному богатству общества, сохраняющему национальную самобытность народов России.

Основные направления деятельности: занятия по дополнительному или углубленному изучению учебных предметов или модулей; занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности; занятия, связанные с освоением регионального компонента образования или особыми этнокультурными интересами участников образовательных отношений; дополнительные занятия для школьников, испытывающих затруднения в освоении учебной программы или трудности в освоении языка обучения; специальные занятия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или испытывающими затруднения в социальной коммуникации.

- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов:

Основная цель: удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов. Основные задачи: раскрытие творческих способностей школьников, формирование у них чувства вкуса и умения ценить прекрасное, формирование ценностного отношения к культуре; физическое развитие обучающихся, привитие им любви к спорту и побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых; оздоровление школьников, привитие им любви к своему краю, его истории, культуре, природе, развитие их самостоятельности и ответственности, формирование навыков самообслуживающего труда.

Основные организационные формы: занятия школьников в различных творческих объединениях (музыкальных, хоровых или танцевальных студиях, театральных кружках или кружках художественного творчества, журналистских, поэтических или писательских клубах и т.п.); занятия школьников в спортивных объединениях (секциях и клубах, организация спортивных турниров и соревнований); занятия школьников в объединениях туристскокраеведческой направленности (экскурсии, развитие школьных музеев); занятия по Программе развития социальной активности обучающихся начальных классов "Орлята России".

- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности:

Основная цель: развитие важных для жизни подрастающего человека социальных умений - заботиться о других и организовывать свою собственную деятельность, лидировать и подчиняться, брать на себя инициативу и нести ответственность, отстаивать свою точку зрения и принимать другие точки зрения.

Основная задача: обеспечение психологического благополучия обучающихся в образовательном пространстве школы, создание условий для развития ответственности за формирование макро- и микрокоммуникаций, складывающихся в образовательной организации, понимания зон личного влияния на уклад школьной жизни.

Основные организационные формы: педагогическое сопровождение деятельности Российского движения школьников и Юнармейских отрядов; волонтерских, трудовых, экологических отрядов, создаваемых для социально ориентированной работы; выборного Совета обучающихся, создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией; Совета старост, объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой для школьников информации и получения обратной связи от классных коллективов; постоянно действующего школьного актива, иницилирующего и организующего проведение лично значимых для школьников событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов); творческих советов, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций; созданной из наиболее авторитетных старшеклассников группы по урегулированию конфликтных ситуаций в школе и т.п.

6.3. Внеурочная деятельность строго ориентирована на воспитательные результаты, в частности, на воспитание и социализацию духовно-нравственной личности и внеурочную деятельность по учебным предметам образовательной программы (учебные курсы, учебные модули по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ.

6.4. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся, сочетать индивидуальную и групповую работы, обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

6.5. В МКОУ «ФСОШ №1» внеурочной деятельности организована по Оптимизационной модели (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения).

В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники учреждения (учителя, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель, старший вожатый, тьютор и др.) при координирующей роли классного руководителя, который взаимодействует с педагогическими работниками (а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения) с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся и организует внеурочную деятельность в группе, оптимальную для развития положительного потенциала личности всех обучающихся.

6.6. Финансирование руководителям внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с их должностными обязанностями и квалификационными характеристиками должностей работников образования.

Внеурочная деятельность, осуществляемая учреждением дополнительного образования детей, финансируется за счет бюджета самого учреждения дополнительного образования.

## **7. Об организации занятий «Разговоры о важном»**

7.1. В соответствии с письмом Минпросвещения Российской Федерации от 17.06.2022 года №03-871 в рамках внеурочной деятельности обучающихся образовательная организация вводит еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году).

7.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-11 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.

7.3. В целях организации и проведения занятий «Разговоры о важном» для обучающихся школы является:

- воспитание активной гражданской позиции, духовно-нравственное и патриотическое воспитание на основе национальных ценностей;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективной деятельности;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

7.4. Методические материалы для общеобразовательной организации цикла еженедельных занятий, включающие сценарий занятия, методические рекомендации по его проведению, интерактивный визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне для обучающихся 1-2, 3-4, 5-7, 8-9, 10-11 классов и размещены на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность».

7.5. Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя, видеоролик, интерактивные задания, презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию.

7.6. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор, или беседа с обучающимися.

7.7. Основные темы занятий «Разговоры о важном» связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения.

7.8. В МКОУ «ФСОШ №1» организацию и проведение занятий «Разговоры о важном» в каждом классе ведёт классный руководитель (допускаются изменения).

## **8. Об организации занятий «Россия – мои горизонты»**

8.1. В рамках внеурочной деятельности обучающихся 6 – 11 классов образовательная организация вводит курс внеурочной деятельности по профориентации «Россия - мои горизонты», которая разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” по вопросам воспитания обучающихся, во исполнение поручений Президента РФ Пр-328 п. 1 от 23.02.2018 года, Пр-2182 от 20.12.2020 года»; Методическими рекомендациями Минпросвещения «О реализации проекта «Билет в будущее», утвержденными распоряжением Р-97 от 23 сентября 2019г; а также с учетом Федеральной рабочей программы воспитания, Концепции преподавания учебного курса «История России» в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы (утверждена решением Коллегии Министерства просвещения Российской Федерации, протокол от 23 октября 2020 г.).

8.2. «Россия - мои горизонты» проводится для обучающихся 6-11 классов первым уроком по четвергам еженедельно.

8.3. В целях организации и проведения занятий «Россия - мои горизонты» для обучающихся школы является:

- дополнительные знания по истории Отечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе как самобытной цивилизации;
- расширение знания обучающихся в процессе изучения дополнительных исторических источников с целью противодействия попыткам фальсификации истории;
- способствование развитию и воспитанию личности, способной к гражданской, этнонациональной, культурной самоидентификации и определению своих ценностных приоритетов на основе осмысления исторического опыта государства; показать достижения предшествующих поколений, их вклад в экономическое, социальное, культурное и духовное развитие России;

- историческая роль христианства, ислама, буддизма, иудаизма в формировании традиционных ценностей народов России;
- формирование интереса обучающихся к материальным, культурным и духовным ценностям предыдущих поколений;
- способность интегрировать знания из курса истории, литературы, обществознания, географии в целостную картину прошлого и настоящего России;
- способствование осознанному единству с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности;
- формирование навыка распознавания, понимания и анализа характерных для российской идентичности образов, культурных форм, символов и сюжетов при знакомстве с памятниками культуры;
- формирование понимания важности ответственного служения своему народу и государству на примере исторических личностей;
- расширение знаний обучающихся о региональной истории, об известных людях родного края;
- привлечение внимания обучающихся к материалам исторических парков «Россия – моя история» с целью побуждения к проектной и исследовательской деятельности.

8.4. Методические материалы для общеобразовательной организации цикла еженедельных занятий разрабатываются на федеральном уровне для обучающихся 6-9, 10-11 классов: «Классы - участники Профминимума (не зарегистрированные в проекте «Билет в будущее»)», «Классы - участники Профминимума (зарегистрированные в проекте «Билет в будущее»)» и размещены на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность».

8.5. Основным форматом проведения внеурочного занятия является моделирующая онлайн-проба на платформе проекта «Билет в будущее» по профессиям на выбор.

8.6. Основные темы занятий «Россия - мои горизонты» направлены на формирование готовности к профессиональному самоопределению (далее - ГПС) обучающихся 6-11 классов.

8.7. В МКОУ «ФСОШ №1» организацию и проведение занятий «Россия - мои горизонты» в каждом классе ведёт классный руководитель (допускаются изменения).

## **9. Структура рабочей программы по внеурочной деятельности**

9.1. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

**1) титульный лист Программы** (на титульном листе (*Приложение 2*) необходимо указать:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название программы;
- направление внеурочной деятельности, в рамках которого предполагается реализовать данную программу;
- сроки действия Программы (учебный(е) год(ы))

**2) Пояснительную записку** и следующие обязательные разделы: «Общая характеристика программы», «Актуальность и назначение программы», «Нормативно- правовая основа», «Цели и задачи программы «Место учебного курса внеурочной деятельности учебном плане»;

**3) Содержание** программы курсов внеурочной деятельности;

**4) Планируемые результаты** освоения программы внеурочной деятельности: личностные результаты, метапредметные результаты, предметные результаты.

Планируемые результаты и способы определения их результативности. Результаты необходимо описать на 3 уровнях: личностные, метапредметные и предметные результаты. Ожидаемый личностный результат должен соответствовать целям внеурочной деятельности.

К метапредметным результатам обучающихся относятся освоенные ими универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

К предметным результатам обучающихся относится освоенный обучающимися в ходе освоения программы опыт специфической деятельности по получению продукта (нового знания), его преобразованию и применению.

Содержание первого подуровня предметного результата составляют специфические знания, умения и навыки по изготовлению некоторого продукта (открытию социально-культурного знания).

Содержание второго подуровня предметного результата составляет опыт самостоятельной деятельности обучающихся по изготовлению специфического продукта (проектирование изменений социально-культурного знания).

Содержание третьего подуровня предметного результата составляет опыт презентации и индивидуального продукта.

**5) Краткие рекомендации** по оценке результатов внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности

**6) Учебно-методическое обеспечение** программы внеурочной деятельности (для ученика, для учителя, цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети интернет)

**7) титульный лист Календарно-тематического планирования рабочей программы (Приложение 3)** (на титульном листе необходимо указать:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждено календарно-тематическое планирование;
- название программы;
- направление внеурочной деятельности, в рамках которого предполагается реализовать данную программу;
- класс (или классы), на который(е) рассчитано содержание внеурочной деятельности, представленное в программе;
- количество учебных часов;
- срок реализации программы;
- Ф.И.О. руководителя ВД;
- квалификационная категория;
- год разработки программы.

9.2. Календарно-тематическое планирование программы внеурочной деятельности должно содержать перечень разделов (по необходимости) и тем, а также количество часов по каждому разделу (по необходимости) и теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий, планируемую и фактическую даты проведения занятий). **(Приложение 4)**

9.3. Требования к оформлению рабочих программ внеурочной деятельности регламентируется локальными актами школы, в том числе Положением о рабочих программах и календарно-тематическом планировании учебных предметов и курсов.

## **10. Оформление рабочей программы по внеурочной деятельности**

10.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал Без интервала, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы выставляются непосредственно в текст.

Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ОУ.

10.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

10.3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы. **(Приложение 3)**

***Приложение 1***

Директору Муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
«Фатежская средняя  
общеобразовательная школа №1»  
Фатежского района Курской области  
Соколовой О.Т.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контакт. телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

(ФИО ребёнка)

\_\_\_\_\_(дата рождения), учащему(-ей)ся \_\_\_\_\_ класса  
возможность заниматься внеурочной деятельностью по  
программе

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (название программы)  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**  
директором ОУ  
Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

в рамках организации внеурочной деятельности в 20\_\_ – 20\_\_ учебном году.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись, ФИО родителя (законного представителя))

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Фатежская средняя общеобразовательная школа №1»  
Фатежского района Курской области

СОГЛАСОВАНО  
заместителем директора по  
УВР

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

# ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

« \_\_\_\_\_ »

(общее название)

\_\_\_\_\_  
(название направления)

на 20 \_\_ - 20 \_\_ учебный(е) год(ы)

20\_\_\_\_ г

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Фатежская средняя общеобразовательная школа №1»  
Фатежского района Курской области

Принято  
на заседании Методического  
Совета Школы  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(дата)

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

\_\_\_\_\_  
(название программы)

\_\_\_\_\_  
(направление внеурочной деятельности)

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Класс                      | _____ |
| Количество учебных часов   | _____ |
| Срок реализации программы  | _____ |
| Руководитель (ФИО)         | _____ |
| Квалификационная категория | _____ |

20\_\_ – 20\_\_ учебный год

**Приложение 4**

Календарно-тематическое планирование по программе « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ направления  
(название программы) (название направления)

| №<br>п/п | Тема занятия                   | Количество часов |                 | Дата проведения |             |
|----------|--------------------------------|------------------|-----------------|-----------------|-------------|
|          |                                | <i>теория</i>    | <i>практика</i> | <i>план</i>     | <i>факт</i> |
|          | Раздел 1 « _____ » _____ часов | — <b>ч</b>       | — <b>ч</b>      |                 |             |
| 1        |                                | 0,5              | 0,5             |                 |             |
| 2        |                                | 1                |                 |                 |             |
| 3        |                                |                  | 1               |                 |             |