

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Фатежская средняя общеобразовательная школа №1»
Фатежского района Курской области

Согласовано
с Советом родителей
(законных
представителей)
Протокол от 30.08.2023г
№1

Принято
на заседании
Педагогического
Совета Школы,
Протокол от 30.08.2023г
№ 1

УТВЕРЖДЕНО
директором ОУ
Приказ от 31.08.2023г №31-11

(подпись) Соколова О.Т.
(расшифровка подписи)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы группы продленного дня

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями,
- Федеральным законом от 24.07.1998г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» с изменениями и дополнениями,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286,
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения",
- Письмом Минпросвещения России от 08.08.2022 № 03-1142 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Письмо Минобрнауки России от 24.09.2014 №08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»),

- Письмо Минпросвещения России от 31.05.2023 N 07-3004 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по вопросу осуществления присмотра и ухода за обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами в группах продленного дня"),
- Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Фатежская средняя общеобразовательная школа №1» Фатежского района Курской области.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня (далее – ГПД) в МКОУ «Фатежская СОШ №1», обозначает права и обязанности участников образовательной деятельности ГПД и регламентирует их делопроизводство.

1.3. Организация деятельности ГПД основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

2. Цели и задачи ГПД

2.1. Группа продленного дня создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей учащихся.

2.2. Основными задачами ГПД являются:

- организация пребывания учащихся в школе при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей (законных представителей);
- создание оптимальных условий для организации развития школьников, их творческих способностей инициативы и самостоятельности;
- организация пребывания учащихся в школе для активного участия во внеурочной и внеклассной работе;
- создание оптимальных условий для реализации требований ФГОС НОО в части организации внеурочной деятельности;
- организация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья учащихся.

3. Порядок комплектования и организация деятельности ГПД

3.1. Комплектование ГПД осуществляется на основе заявлений родителей (законных представителей) учащихся.

3.2. Количество групп формируется в зависимости от потребностей родителей, наличия кадровых и финансовых возможностей общеобразовательного учреждения.

3.3. Зачисление учащихся в ГПД и отчисление осуществляется на основании приказа директора школы по заявлению родителей.

3.4. Функционирование ГПД осуществляется с 1 сентября до окончания учебного года (в соответствии с календарным графиком). В период школьных каникул учащиеся, зачисленные в ГПД вправе не посещать ГПД.

3.5. Наполняемость ГПД устанавливается в количестве не более 25 человек.

3.7. Недельная, предельно допустимая нагрузка в ГПД не более 30 часов.

3.8. Деятельность ГПД регламентируется календарно-тематическим планом работы воспитателя ГПД и режимом работы ГПД, которые утверждаются директором школы.

3.9. Работа ГПД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня, гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

3.10. Воспитанники ГПД могут посещать занятия внеурочной деятельности. Заниматься в различных кружках и секциях, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для учащихся.

3.11. Каждый организованный выход детей группы продленного дня за пределы территории школы согласовывается с директором (заместителем директора школы) с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников.

3.12. Личные гигиенические предметы должны приобретаться родителями (законными представителями) воспитанников группы продленного дня и храниться в определенном месте.

3.13. В учреждении организуется горячее питание для воспитанников за счет федеральных бюджетных средств.

3.14. Руководство ГПД осуществляет воспитатель ГПД. Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников ГПД.

3.15. По письменной просьбе родителей (законных представителей) воспитатель в ГПД может отпускать воспитанников для занятий в кружках и секциях, посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования. Перемещение воспитанников ГПД для занятий в кружках и секциях происходит в сопровождении педагога дополнительного образования.

3.16. По заявлению родителя (законного представителя) воспитатель в ГПД может отпускать ребенка домой (в указанное в заявлении время) самостоятельно. Ответственность за жизнь и здоровье в таком случае возлагается на законных представителей.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение о ГПД является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение об организации работы группы продленного дня принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.2. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.